



الخطة التشغيلية لجمعية البركة للأمن
الغذائي وحفظ النعمة بالقريات

2025

1	الهدف الاستراتيجي	تحقيق مبدأ الاستقرار والأمان في بيئة العمل
1-1	الهدف الفرعي	أن يصبح لدى الجمعية مقر إداري

الملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025م				الأنشطة الرئيسية	جهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع	ربع	ربع	ربع				
			4	3	2	1				
		100 %	*				المتابعة مع الجهات المعنية لاستكمال إجراءات الحصول على المبنى المخصص للجمعية	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	الحصول على المبنى المخصص للجمعية

1	الهدف الاستراتيجي	تحقيق مبدأ الاستقرار في بيئة العمل
1-2	الهدف الفرعي	أن يصبح للجمعية هيكل تنظيمي معتمد

الملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني م 2025				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع	ربع	ربع	ربع				
			4	3	2	1				
		% 100				*	إعداد هيكل تنظيمي للجمعية واعتماده من مجلس الإدارة	مجلس الإدارة	مجلس الإدارة التنفيذية	أعداد هيكل تنظيمي للجمعية يحدد الإدارات والأقسام والوحدات المختلفة للجمعية وارتباطاتها الإدارية والعلاقات بين الأفراد وتوضيح الإشراف وخط السلطة والمسؤولية

1	الهدف الاستراتيجي	تحقيق مبدأ الاستقرار والأمان في بيئة العمل
1-3	الهدف الفرعي	أن يصبح للجمعية لوائحها التنظيمية و إجراءاتها الداخلية

الملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025 م				الأنشطة الرئيسية	جهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع	ربع	ربع	ربع				
			4	3	2	1				
		%			*	*	إعداد جميع السياسات المطلوبة	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	أعداد السياسات والإجراءات التنظيمية ولائحة الحوكمة بما يتوافق مع النظام واللوائح المطلوبة حسب نظام الجمعيات والمؤسسات الخيرية واللائحة الأساسية و أعداد لائحة مجلس الإدارة والصلاحيات المالية
		100			*	*	إعداد جميع اللوائح المطلوبة			
		%			*	*	إعداد جميع الإجراءات والسجلات الإدارية والمحاسبية المطلوبة من الجمعية وتجهيزها			
		% 100				*	إعداد وتجهيز خطط الجمعية			
		% 100				*	تجهيز محاضر لجان مجلس الإدارة			
		100			*	*	تجهيز لائحة مجلس الإدارة			
		%								
		% 100			*	*	رفع لوائح وسياسات الحوكمة والخطط والقرارات على الموقع الالكتروني للجمعية			

1	الهدف الاستراتيجي	تحقيق مبدأ الاستقرار والأمان في بيئة العمل
1-4	الهدف الفرعي	تطبيق معايير التميز المؤسسي لرفع كفاءة الأداء بالعمل وتحسين فاعليته

ملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني م 2025				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع 4	ربع 3	ربع 2	ربع 1				
					% 100					
									تجهيز سياسات ونظام للجودة متكامل يشمل جميع الأعمال والأنشطة بالجمعية	

1	الهدف الاستراتيجي	تحقيق مبدأ الالاستقرار والأمان في بيئة العمل
1-5	الهدف الفرعي	تفعيل مفهوم السلامة والصحة المهنية داخل الجمعية

ملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025م				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع 1	ربع 2	ربع 3	ربع 4				
			1	2	3	4				
	1000	% 100				*	تنفيذ اشتراطات السلامة والصحة المهنية	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	توفير وتنفيذ اشتراطات السلامة والصحة المهنية والتي تكفل توفير بيئة عمل آمنة تحقق الوقاية من المخاطر للعنصرين البشري والمادي

2	الهدف الاستراتيجي	الحصول على تدفقات مالية تغطي النفقات التشغيلية والبرامج المستقبلية
2-1	الهدف الفرعي	تحقيق شروط الحصول على الدعم الحكومي

ملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025م				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع 1	ربع 2	ربع 3	ربع 4				
			1	2	3	4				
قد يتأخر تنفيذ الإجراءات مرتبط باستكمال جميع الاشتراطات والاجراءات المتعلقة برفع المنح والاعانات حسب نوعية المنحة او الاعانة وحسب موافقة الجهة المختصة		100 %	*	*	*	*	رفع طلب المنح والدعم السنوي	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	متابعة الدعم الحكومي والمنح والإعانات السنوية

الحصول على تدفقات مالية تغطي النفقات التشغيلية والبرامج المستقبلية	الهدف الاستراتيجي	2
تفعيل الاشتراكات العمومية	الهدف الفرعي	2-2

ملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025م				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع	ربع	ربع	ربع				
			4	3	2	1				
		% 100			*	*	تحصيل رسوم العضوية	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	إعداد نظام الاشتراك السنوي وفق اللائحة الأساسية
	700	% 100				*	تجهيز تعريف بالجمعية	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	التعريف بالجمعية وأهدافها ورسالتها ورؤيتها لكافة شرائح المجتمع من خلال وسائل الإعلام والتواصل المجتمعي وغيرها
	1500	% 100				*	تجهيز نشرة تعريفية بالجمعية			

الحصول على تدفقات مالية تغطي النفقات التشغيلية والبرامج المستقبلية	الهدف الاستراتيجي	2
أن يصبح لدى الجمعية قنوات ريعية ذات أصول	الهدف الفرعي	2-3

ملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025م				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع	ربع	ربع	ربع				
			4	3	2	1				
		% 100		*			التواصل مع رجال الأعمال والتجار والمتبرعين والترتيب لزيارتهم	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	البحث عن متبرعين ورعاة من رجال الأعمال وأصحاب الأوقاف والشركات
	1500	رسالة 500		*			الاشتراك بالرسائل النصية وتفعيل رقم واتس اب للجمعية	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	التسويق عبر الرسائل النصية وعبر مجموعات الواتس أب
	12000	2 مشاركة		*	*		التواصل مع الغرفة التجارية للحصول على البرنامج الزمني للفعاليات	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	المشاركة في المعارض والفعاليات للتعريف بالجمعية وأهدافها
كمرحلة أولى		500 متبرع		*			تجهيز منشور إعلاني ونشره في مواقع التواصل الاجتماعي وغيرها	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	أعداد برنامج التبرع بريال كل يوم للأفراد
		عدد واحد	*				استقطاب موظف للعمل التطوعي في تنمية الموارد المالية	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	استقطاب موظف متخصص للعمل في تنمية الموارد المالية

2	الهدف الاستراتيجي	الحصول على تدفقات مالية تغطي النفقات التشغيلية والبرامج المستقبلية
2-4	الهدف الفرعي	أن يصبح لدى الجمعية قنوات ريعية ذات أصول

ملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025م				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع 4	ربع 3	ربع 2	ربع 1				
			4	3	2	1				
يعتمد على موافقة الجهة المستهدفة على قبول الشراكة		% 100		*			مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	الشراكة مع خدمة المجتمع بشركة الاتصالات المختلفة لرعاية برامج الجمعية	
		% 100		*	*		مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	إعداد خطة أوقاف لتنمية الموارد المالية مثل (أراضي للإجار- منشآت عقارية- صالات ومحلات تجارية- قصر الأفراح والمناسبات)	

2	الهدف الاستراتيجي	الحصول على تدفقات مالية تغطي النفقات التشغيلية والبرامج المستقبلية
2-5	الهدف الفرعي	أن يصبح لدى الجمعية قنوات ريعية ذات أصول

ملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025م				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع 1	ربع 2	ربع 3	ربع 4				
			1	2	3	4				
		%100			*		الحصول على العناوين وأرقام التواصل	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	إعداد قاعدة بيانات بجميع أرقام التواصل للماتحين من المؤسسات والشركات والأفراد
		% 100			*		تجهيز سجل الزيارات للجمعية	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	إعداد سجل لزيارات التجار والمسؤولين لتدوين انطباعاتهم تجاه الجمعية
	10000	% 100	*	*	*		تجهيز المنشورات التسويقية	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	إقامة حملات إعلامية تسويقية للبرامج والمشاريع في جميع الوسائل الإعلامية المرئية والمقروءة ووسائل التواصل الاجتماعي

2	الهدف الاستراتيجي	الحصول على تدفقات مالية تغطي النفقات التشغيلية والبرامج المستقبلية
2-6	الهدف الفرعي	أن يصبح لدى الجمعية قنوات ريعية ذات أصول

ملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025م				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع 1	ربع 2	ربع 3	ربع 4				
			1	2	3	4				
مرتبط بموافقة الجهات المستهدفة لقبول الشراكة		3بنوك	*				التواصل مع البنوك وتجهيز مذكرة تفاهم بين الجمعية والبنوك التي وافقت على الشراكة	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	الاستفادة من قسم خدمة المجتمع بالبنوك وعمل شراكة لدعم برامج الجمعية
		20مطعم	*				إعداد قائمة بالمطاعم ومن ثم التواصل معهم لعمل شراكة للاستفادة من بواقي الطعام	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	الشراكة مع المحلات والمطاعم للاستفادة من فائض الطعام
		5محلات 3مؤسسات	*				إعداد قائمة بالمحلات والمؤسسات ومن ثم التواصل معهم لمن يرغب بالشراكة مع الجمعية لتقديم الدعم	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	الشراكة مع المحلات والمؤسسات بتحديد نسبة من المبيعات لصالح الجمعية (دعم الهلل)
		5محلات	*				إعداد قائمة بالمحلات والتواصل معهم لمن يرغب بالمشاركة لدعم الجمعية	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	الشراكة مع بعض المحلات لتخصيص دخل أحد الأيام لصالح الجمعية

إعداد قاعدة بيانات إحصائية وشاملة عن استهلاك الأفراد للطاقة والماء والطعام	الهدف الاستراتيجي	3
إن يتم جمع المعلومات والبيانات الإحصائية عن استهلاك الفرد للطعام	الهدف الفرعي	3-1

ملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025م				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع	ربع	ربع	ربع				
			4	3	2	1				
يعتمد على موافقة الجهة المستهدفة على قبول الشراكة		100 %			*		مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	الشراكات المجتمعية الحكومية	
						اعداد مذكرة تفاهم مع مديرية البيئة والمياه والزراعة بالقريات				

4	الهدف الاستراتيجي	تحقيق سلوك الترشح د في استهلاك الطعام وحفظ النعمة وحسن استخدام الطاقة والمياه
4-1	الهدف الفرعي	أن يصبح الفرد مدرك لقيمة نعم الطعام والطاقة والمياه

ملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025م				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع	ربع	ربع	ربع				
			4	3	2	1				
	10000	6 مقاطع	*	*			تصميم مقاطع فيديو قصيرة عبارة عن ايموشن جرافيك تثقيفية وتوعوية	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	إعداد مقاطع فيديو قصيرة ومنشورات توعوية ونشرها في مواقع التواصل الاجتماعي
كمرحلة أولى	1000	1000 رسالة	*	*	*		إرسال رسائل نصية عن طريق خاصية الرسائل الجماعية	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	إعداد رسائل نصية توعوية
		3 اعلاميين		*	*		إعداد قائمة بزموز الإعلاميين ومواقع التواصل وتجهيز المادة الإعلامية عن الجمعية لتقديمها لم	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	الاستفادة من زموز الإعلاميين والتواصل الاجتماعي في إيصال رسالة الجمعية

5	الهدف الاستراتيجي	تحقيق سلوك عدم الإسراف في الطعام والاستفادة من الفائض
5-1	الهدف الفرعي	أن يصبح المجتمع محافظ على نعمة الطعام ويقدرها

ملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025 م				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع 1	ربع 2	ربع 3	ربع 4				
			1	2	3	4				
يعتمد على موافقة المانح ودعمه	30000 ريال	%100	*	*			تنفيذ البرنامج لترسيخ المسؤولية تجاه الأمن الغذائي وأضرار الهدر على اقتصاديات الأسرة والمجتمع	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	مشروع لنحفظها
	30000 ريال	%100	*	*			تنفيذ برنامج اعتدال لتوعية المجتمع لترشيد في الاستهلاك الغذائي	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	مشروع اعتدال
	30000 ريال	%100	*	*			تنفيذ برنامج العناية بفائض الولائم وفقاً للاشتراطات الصحية وتوزيعه على الفقراء والمحتاجين	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	مشروع بركة الولائم
	30000 ريال	%100	*	*			تمكين الأسر ذات الدخل المحدود من تحسين أوضاعها الاقتصادية من خلال تحويلها الى أسر منتجة قادرة على تحقيق دخل إضافي مستدام ومستقل	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	مشروع أسر منتجة بتميز
	30000 ريال	%100	*	*			المساهمة في ابتكار طرق إبداعية في إعادة التدوير وحفظ النعمة للاستفادة من بواقي الطعام وتحويلها الى منتجات مفيد	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	مشروع إبداع التدوير

5	الهدف الاستراتيجي	تحقيق سلوك عدم الإسراف في الطعام والاستفادة من الفائض إن
5-2	الهدف الفرعي	يصبح المجتمع مدرك لأهمية الاستفادة من الفائض

ملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025م				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع	ربع	ربع	ربع				
			4	3	2	1				
	10000	10	*	*			إعداد النشرات التوعوية الإلكترونية ونشرها بوسائل الإعلام المختلفة ووسائل التواصل الاجتماعي	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	نشر ثقافة تدوير الفائض وكيفية الاستفادة منه عن وسائل الاعلام المختلفة
	10000	8 مقاطع	*	*			تصميم مقاطع فيديو قصيرة عبارة عن ايموشن جرافيك تثقيفية وتوعوية	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	إعداد مقاطع فيديو قصيرة ومنشورات توعوية ونشرها في مواقع التواصل الاجتماعي
		5 اعلامي		*			إعداد قائمة برموز الإعلاميين ومواقع التواصل وتجهيز المادة الإعلامية عن الجمعية لتقديمها لهم	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	الاستفادة من رموز الإعلاميين والتواصل الاجتماعي في إيصال رسالة الجمعية

6	الهدف الاستراتيجي	العمل على تطبيق التقنيات الرقمية والأنظمة الالكترونية في أعمال الجمعية
6-1	الهدف الفرعي	إن يصبح لدى الجمعية نظام الكتروني رقمي منطور لجميع أعمالها

ملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025م				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع 1	ربع 2	ربع 3	ربع 4				
			1	2	3	4				
	4500	% 100			*		تصميم موقع الكتروني متميز للجمعية يحقق متطلبات وشروط وزارة العمل والتنمية الاجتماعية	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	عمل موقع الكتروني منطور على شبكة الانترنت يتوافق مع الأجهزة الذكية
	10000	% 100	*				تصميم برنامج الكتروني للتعاملات الالكترونية للأعمال الإدارية والمحاسبية والمخزون	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	أن تكون جميع تعاملات الجمعية الداخلية الكترونيا من خلال استخدام برامج التقنية الرقمية لتصبح الجمعية نموذج رقميا
		عدد واحد	*				استقطاب موظف متخصص بتقنية المعلومات للعمل التطوعي في هذا المجال	مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	استقطاب موظف متخصص بتقنية المعلومات لإدارة البرامج الرقمية للجمعية

7	الهدف الاستراتيجي	استثمار رأس المال البشري لتحقيق رؤية وأهداف الجمعية
7-1	الهدف الفرعي	استقطاب الكوادر البشرية المؤهلة والمتميزة للعمل بالجمعية

ملاحظات	التكلفة الإجمالية	المستهدف	الجدول الزمني 2025م				الأنشطة الرئيسية	الجهة المساندة	جهة التنفيذ	البرامج والمبادرات
			ربع	ربع	ربع	ربع				
			4	3	2	1				
		% 100			*		مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	إعداد لائحة الموارد البشرية وفقاً لنظام العمل ولائحته التنفيذية وما يرتبط به من أنظمة الجمعيات والمؤسسات الخيرية ولوائحها التنفيذية واللائحة الأساسية للجمعية	
		% 100			*		مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	إعداد خطة سياسة التوظيف والاحتياجات الوظيفية للجمعية	
		% 100			*		مجلس الإدارة	الإدارة التنفيذية	إعداد آلية العمل التطوعي بالجمعية	